

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 581 с углубленным изучением технологии
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

**Общим собранием работников
ГБОУ школы № 581
с углублённым изучением
технологии
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 40 от «31» октября 2023 г.**

УТВЕРЖДЕНО

**Директор ГБОУ школы № 581
Приморского района
Санкт-Петербурга**

**_____ Меиссе И.О.
Приказ № 310-д. от «31» октября 2023 г.**

ПРИНЯТО

**с учётом мотивированного
мнения совета родителей
Протокол № 18 от 31.10.2023**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся 1-11-х классов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов (далее Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ школы № 581 с углубленным изучением технологии Приморского района Санкт-Петербурга, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, перевод обучающихся по итогам промежуточной аттестации в следующий класс и разработано в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- Распоряжением Комитета по образованию от 03.07.2019 № 1987-р «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования, Положения о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования и критериев Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 28.10.2019 № 3220-р «Об утверждении Технологической карты проведения Всероссийских проверочных работ в Санкт-Петербурге»;
- Письмом Министерства просвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03, Рособнадзора от 06.08.2021 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения

оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021 -2022 учебном году»;

- Письмом Министерства просвещения России от 01.10.2021 № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;
- Методическими рекомендациями Минпросвещения РФ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19.03.2020 г.;
- Уставом школы (утвержден распоряжением КО СПб от 12.07. 2022 № 1385-р).

1.2 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4 Положение принимается Педагогическим советом Образовательного учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Образовательного учреждения.

1.5 Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6 Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7 Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.8 Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.9 Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

1.10 Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой. В конце учебного года промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок. Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления.

1.11 Оценивание результатов контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальным актом Образовательного учреждения «Положение о системе оценивания и порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок».

1.12 Формы текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемые в рамках образовательного процесса и нацеленные на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

длительность которых составляет не менее тридцати минут, которые проводятся в форме мониторинга результатов обучения, называются оценочными процедурами и включают контрольные, проверочные, диагностические работы.

1.13 Формы оценочных процедур:

1.13.1 Письменная – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий), контрольные, проверочные, диагностические, тренировочные, практические работы, сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

1.13.2 Устная – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий, беседы, собеседования, защита проектной или исследовательской работы, зачет и другое.

1.13.3 Комбинированная - сочетание письменных и устных форм проверки.

1.14 Результаты проводимых оценочных процедур, в том числе на федеральном и региональном уровнях, могут быть использованы для анализа и организации учебно-методической работы в школе.

1.15 Контрольно-измерительные материалы для всех форм внутреннего текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемые в рамках образовательного процесса, разрабатываются учителями в соответствии с ФГОС и согласовываются с методическим объединением по предмету.

1.16 Сроки проведения оценочных процедур ежегодно устанавливаются в графике проведения оценочных процедур, который размещается на сайте школы на главной странице подраздела “Документы” раздела “Сведения об образовательной организации” в виде электронного документа, в случае корректировки графика его актуальная версия также размещается на сайте.

1.17 График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

1.17.1 эпидемиологической ситуацией;

1.17.2 участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика.

1.18 Порядок выставления обучающимся отметок за оценочные процедуры федерального или регионального уровней, в том числе на основании рекомендуемой шкалы перевода баллов в пятибалльную систему, или безотметочном выполнении оценочных работ принимается школой по каждой работе отдельно и утверждается приказом руководителя школы (если не указано иное).

1.19 За диагностические работы внешнего мониторинга (ВПР, РМ) выставляются только положительные отметки, кроме случаев, когда отметки за работу приравниваются к промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

2. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы.

2.1 Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Ее основными функциями являются ориентация образовательной деятельности на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательной деятельностью.

2.3 **Текущий контроль** представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и

диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании. В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы и др.) с учетом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- анализа уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.4 Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса; при этом отдельные результаты, свидетельствующие об успешности обучения и достижении тематических результатов в более сжатые (по сравнению с планируемыми учителем) сроки могут включаться в систему накопленной оценки и служить основанием, например, для освобождения ученика от необходимости выполнять тематическую проверочную работу.

2.5 **Промежуточная аттестация** представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне начального, основного и среднего общего образования и проводится по четвертям (полугодиям) и в конце учебного года промежуточная аттестация за год по каждому изучаемому предмету. Промежуточная аттестация за год проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок с учетом результатов промежуточной (годовой) аттестации и фиксируется в классных журналах и дневниках обучающихся.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями стандартов;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

2.6 Промежуточная отметка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска, обучающегося к государственной итоговой аттестации.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1 Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и осуществляется в обязательном порядке в отношении всех обучающихся Образовательного учреждения.

3.2 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы (рабочей программы учителя).

3.3 Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.
3.4 Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только оценочное суждение, не различаемое по уровням.

3.5 По курсу ОРКСЭ ведется обучение без отметок. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.6 Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.7 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и дневниках обучающихся).

3.8. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом психолого-физиологических особенностей контингента обучающихся и специфики преподаваемого предмета, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий:

устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста, пересказ текста и др.);

письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов и др.);

выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, online тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий и др.)

3.9. Письменные самостоятельные, проверочные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не позднее, чем через 14 дней. За диктант (сочинение, изложение) с грамматическим заданием выставляется в классный журнал 2 отметки.

3.10. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам учебного плана. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных учреждениях, аттестуются на основании выписок оценок из данных учреждений.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения дневников, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3.12. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные

представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.13. Текущий контроль допускается при отсутствии учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории, через применение дистанционных образовательных технологий.

3.14. Взаимодействие педагогического работника с обучающимся при организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий может осуществляться в следующих формах:

- отправка материалов по электронной почте с обратной связью;
- размещение выполненных заданий и комментариев учителя в электронном дневнике ИС «Параграф» и др.

3.15. Взаимодействие педагогического работника с обучающимся при организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий должно быть организовано на регулярной основе. Срок ответа педагогического работника на сообщение обучающегося должен составлять не более трех рабочих дней с момента поступления вопроса.

3.16. Срок проверки и оценивания педагогическим работником учебной работы обучающегося должен составлять не более трех рабочих дней с момента, установленного для предоставления обучающимся учебных работ и (или) с момента размещения обучающимся выполненной работы.

3.17. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале ИС «Параграф».

4. Промежуточная аттестация за четверть (полугодие)

Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.1. В процессе обучения обучающимся 2-11 классов выставляются промежуточные оценки успеваемости по 5-ти балльной системе за освоение программ учебных дисциплин в соответствующем аттестационном периоде (четверть, полугодие).

С целью установления фактического уровня знаний, обучающихся по предметам учебного плана и степени освоения учебных программ, обучающиеся, пропустившие более 50% времени аттестационного периода (в том числе по болезни) подлежат текущей аттестации по пропущенному материалу в срок не позднее 2-х недель до окончания соответствующего аттестационного периода. Сроки и формы аттестации должны быть согласованы учителем с заместителем директора по УВР, курирующим данные предметы. Отметка за четверть, полугодие может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех текущих отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету и более при учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным и практическим работам, за исключением случаев длительной болезни, если отметка является дробным результатом, то округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 – в большую сторону, если она меньше 0,5 – в меньшую сторону. Ученик, не имеющий или имеющий одну отметку и пропустивший 50 % учебного времени по предмету, не прошедший текущий контроль, считается не аттестованным.

4.2. Отметка обучающимся за четверть (полугодие) выставляется за 3 дня до их окончания на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ обучающихся.

4.3. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей)

сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник). В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме в 3-х дневной срок под роспись родителей (законных представителей), обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.4. Учителя-предметники в течение следующего аттестационного периода (следующей четверти или полугодия) организуют различные формы индивидуальной и групповой работы с обучающимися имеющими неудовлетворительные результаты или неаттестованные по предмету по индивидуальному плану.

5. Промежуточная аттестация за год

5. Учебный год во 2-8 и 10 классах заканчивается промежуточной (годовой) аттестацией. сроки, количество предметов и формы проведения промежуточной (годовой) аттестации устанавливает Педагогический Совет школы, решение Педагогического Совета утверждается приказом директора школы и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за 2 недели до начала проведения аттестации.

5.1. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

5.2. От сдачи промежуточной (годовой) аттестации во 2-8, 10 классах освобождаются обучающиеся:

а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

б) победители (I-III место) районных, городских, всероссийских и международных предметных олимпиад;

в) отдельные обучающиеся на основании решения Педагогического Совета за отличные успехи в изучении предметов.

5.3. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной (годовой) аттестации, могут быть освобождены от промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения.

5.4. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

5.5. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание промежуточной аттестации вывешивается за неделю до начала аттестационного периода.

5.6. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты ВПР по русскому языку и математике. Всероссийские проверочные работы (ВПР) - это контрольные работы с едиными стандартизированными заданиями, которые проверяют знания обучающихся по тому или иному предмету. С помощью Всероссийских проверочных работ оценивают соответствие знаний учеников школы федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС).

5.7. Контрольно- измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителями в соответствии с государственным стандартом общего образования. Аттестационные материалы за 2 недели до начала промежуточной аттестации согласовываются с методическими объединениями учителей

по предмету, утверждаются приказом директора школы.

5.8. Формы проведения аттестации: итоговая контрольная работа, диктант, сочинение или изложение с творческим заданием, тестирование, собеседование, защита рефератов, защита творческой работы, зачет

5.9. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

5.10. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 4-балльной системе. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов заносятся в протокол, который подписывают члены комиссии. Аттестационные и годовые отметки выставляются в классный журнал не позднее 3 дней до окончания учебного года.

5.11. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения дневников обучающихся, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

5.12. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5.14. Во 2-11-х классах за учебный год ставится годовая отметка. Годовая отметка определяется как средняя арифметическая четвертных /полугодовых отметок с округлением по правилам математического округления. Она является единой и отражает в общем виде все стороны подготовки ученика по предмету.

5.15. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.

5.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Академической задолженностью является наличие неудовлетворительных годовых или неаттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительных причин.

5.17. В 3-х дневной срок классные руководители уведомляют родителей (законных представителей) о неуспеваемости и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам в письменном виде. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося. В случае несогласия обучающихся, их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за учебный год, обучающимся и родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБОУ школы № 581 Приморского района Санкт-Петербурга.

5.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, в пределах одного года. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

- 5.19. Для проведения повторной промежуточной аттестации образовательная организация создает комиссию.
- 5.20. Образовательная организация в целях организованного окончания текущего учебного года вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий в июне текущего года и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года.
- 5.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.22. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, по заявлению родителей (законных представителей):
- оставляются на повторное обучение;
 - переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
 - переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.23. Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-социальной комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования или созданию специальных условий для получения образования.
- 5.24. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается локальным актом школы.
- 5.25. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Не допускается перевод в том числе условный в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательные программы начального общего образования и имеющие неудовлетворительные отметки или неаттестацию за год по одному или нескольким предметам за 4 класс.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация, руководитель Образовательного учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Образовательного учреждения;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- 6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронный журнал, дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю Образовательного учреждения.

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Образовательным учреждением;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку;
- на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации обучающегося в случае нарушения школой процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7. Оформление документации Образовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в журнале в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

7.2. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета Образовательного учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

7.3. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета об условном переводе в следующий класс.

8. Обязанности администрации Образовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация

Образовательного учреждения:

- организует обсуждение на заседании Педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация Образовательного учреждения организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета.

9. Перевод обучающихся в следующий класс

9.1. Обучающиеся, освоившие содержание учебных программ за учебный год и успешно прошедшие процедуру промежуточной (годовой) аттестации решением Педагогического совета Образовательного учреждения переводятся в следующий класс.

9.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9.3. Организация обучения обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию и не освоивших образовательную программу учебного года, регламентируется «Положением об окончании учебного года и продолжении обучения лиц, не освоивших образовательные программы учебного года».

9.4. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

9.5. Обучающиеся в Образовательном учреждении, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.